

BAB V

PENUTUP

5.1 Simpulan

Berdasarkan hasil penelitian serta pembahasan yang telah dilakukan oleh penulis mengenai "Penerapan Audit Operasional Dalam Menunjang Efektivitas Pada Fungsi Penjualan Terhadap PT. Edukasi Profit Cepat, Surabaya", maka penulis mengambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Pelaksanaan penjualan sudah berjalan cukup efektif karena hampir semua aktivitas pada fungsi penjualan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan namun masih ada beberapa kelemahan yang dimiliki oleh perusahaan.
2. Kelemahan itu berupa tidak terlaksananya beberapa prosedur sesuai dengan ketentuan, diantaranya adalah sebagai berikut :
 - a. Admin tidak dapat menghubungi member melalui nomer hp, dan email, dikarenakan situasi dan kondisi yang sedang dialami oleh admin harus melakukan hal itu kepada banyak member yang ada.
 - b. Adanya perangkapan tugas di bagian admin dan IT, sehingga pada kedua bagian tersebut, sering mengalami keterbengkalaiian pada saat akhir bulan.
3. Kelemahan-kelemahan tersebut di khawatirkan dapat menimbulkan kerugian pada perusahaan dan mengganggu kualitas pelayanan perusahaan terhadap calon member yang mengakibatkan citra perusahaan menjadi kurang baik di mata konsumen.
4. Pelaksanaan fungsi penjualan telah sesuai dengan SOP yang ada di perusahaan.

5. Setiap prosedur penjualan yang ada telah di catat dengan benar oleh admin, sehingga tidak akan terjadi kesalahan dalam pencatatannya.

5.2 Saran

Berikut ini merupakan saran yang dapat diberikan penulis untuk perusahaan maupun penelitian selanjutnya adalah :

1. Perusahaan Jasa PT. Edukasi Profit Cepat Surabaya diharapkan :
 - a. Memiliki *job description* yang jelas untuk bagian admin dan IT. Sehingga pada bagian tersebut, tidak akan terjadi keterbengkalaiian kembali.
 - b. Admin dapat memiliki akses yang lain untuk menghubungi member, dan perusahaan dapat menambah karyawan lagi untuk bagian admin
 - c. Formulir penjualan dapat diurutkan berdasarkan nomor.
 - d. Perusahaan dapat dengan segera memiliki bukti transaksi untuk setiap member yang melakukan pembayaran melalui bank.
2. Penelitian selanjutnya diharapkan tidak hanya mengukur efektivitas pada fungsi penjualan tetapi juga mengukur efisiensi dan juga ekonomisasi.
3. Perusahaan sebaiknya memiliki bagian yang lebih terstruktur lagi, sehingga setiap bagian di perusahaan lebih jelas dan detail.
4. Perusahaan menerbitkan SOP secara tertulis, dan dijelaskan kepada seluruh bagian di perusahaan, sehingga setiap bagian mengerti tentang SOP yang ada.
5. Admin harus lebih teliti dalam memberikan pencatatan pada bagian keuangan.

DAFTAR PUSTAKA

- Bartholomeus. 2010. *Audit Manajemen*. Jakarta: Salemba Empat.
- Bayangkara, IBK. 2011. *Audit Manajemen Prosedur dan Implementasi*. Jakarta: Salemba Empat.
- Ekotama, Suryono. 2011. *Cara Gampang Bikin Standard Operating Procedure Agar Roda Usaha Lebih Tertata*. Yogyakarta: Media Pressindo.
- Hartatik, Indah Puji. 2014. *Buku Praktis Mengembangkan SDM*. Yogyakarta: Laksana.
- Irwadi, Maulan. 2016. ANALISIS PENERAPAN AUDIT OPERASIONAL TERHADAP FUNGSI PENJUALAN UNTUK MENGUKUR EFISIENSI DAN EFEKTIVITAS PADA TUNAS AUTO. *Jurnal Akuntanika*. Politeknik Anika. Vol.2 No.2, Juli – Desember 2016.
- Iehwan. 2015. STANDARD OPERATING PROSEDUR (SOP) BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK UNIVERSITAS SANATA DHARMA. *Jurnal Ilmu dan Akuntansi*. Universitas Sanata Dharma. Vol.VI 2015.
- Kurnianti, Rachma. 2015. AUDIT OPERASIONAL UNTUK MENILAI EFEKTIVITAS PENJUALAN PADA PT. ALAM JAYA LANGGENG SENTOSA. *Jurnal Ilmu & Riset Akuntansi*. STIESIA. Vol.4 No.5 2015 (2-5).
- Laksmi, Fuad, dan Budiantoro. 2008. *Manajemen Perkantoran Modern*. Jakarta: Pernaka.
- Setiawan, Petrus Anang. 2017. Audit Operasional Pada Fungsi Penjualan Perusahaan E-Commerce Jejualan. *Skripsi*. Yogyakarta: Fakultas Ekonomi. Universitas Sanata Dharma.
- Tunggal, Amin Widjaja. 2012. *Pokok-pokok Operasional dan Financial Auditing*. Jakarta: Harvarindo.
- Veranika. 2005. Audit Manajemen Fungsi Keuangan. *Skripsi*. Semarang: Fakultas Ekonomi. Universitas Katolik Soegijapranata.
- Winata, Sheila Vania. 2016. PERANCANGAN STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP) PADA CHOCOLAB. *Jurnal Manajemen dan Start-Up Bisnis*. Fakultas Ekonomi, Universitas Ciputra, Surabaya. Vol.1 No.1 2016 (77-86)

